

Arbetsordning för förbundsstyrelsen

Syfte

Arbetsordningen avser att klarlägga styrelsens arbete och ansvarsfördelning mellan styrelse och generalsekreterare (GS) samt att bidra till ett effektivt styrelse- och ledningsarbete. Avsikten är att skapa tydlighet kring ansvar och befogenhet.

Giltighet och fastställande

Arbetsordningen ska ses över varje vår av styrelsen och beslut om eventuell revidering tas av styrelsen senast under september månad.

Beslutad arbetsordning gäller tillsvidare och ändringar beslutas av förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med Riksidrottsförbundets (RF) och Svenska volleybollförbundets (SVBF) stadgar samt beslut från SVBF:s förbundsmöte. Förbundsstyrelsen ansvarar också för att utveckla verksamheten i enlighet med antagen strategi och verksamhetsinriktning.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att ta fram och föreslå den strategiska inriktningen för Svensk Volleyboll och verka för dess hållbara utveckling och utbredning i Sverige.

Förbundsstyrelsen ska företräda och tillvarata Svensk Volleybolls intressen samt delta i utvecklingen inom idrottsrörelsen generellt och Svensk Volleyboll specifikt, såväl nationellt som internationellt.

Ledamöterna ska i sitt arbete framför allt värna om helheten inom Svensk Volleyboll och vara lyhörda för rörelsens olika förutsättningar.

Förbundsstyrelsesammanträden

Kallelse med dagordning och tillhörande handlingar ska vara tillgängligt för förbundsstyrelsen en vecka innan sammanträdet.

Vid förbundsstyrelsens sammanträden ska beslutsprotokoll med vidhängande beslutsuppföljning föras av en sekreterare som utses av ordföranden. Protokollet ska undertecknas alternativt godkännas digitalt, av sekreteraren och justeras av ordföranden jämte av mötet utsedd justeringsperson.

Beslutsuppföljning ska gås igenom och reduceras vid varje sammanträde. Protokollet och tillhörande handlingar ska föras i nummerföljd per kalenderår och förvaras på betryggande sätt. En kopia av mötesprotokollen ska finnas tillgänglig på volleyboll.se under minst två år.

Beslut per capsulam

Förbundsstyrelsen kan i brådskande ärenden fatta beslut per capsulam, via e-post, telefon eller genom digitalt möte. Beslut per capsulam ska slås fast och protokollföras vid nästkommande styrelsemöte.

Ordförande och ledning

Förbundsordförande

Förbundsordföranden ska leda förbundsstyrelsens arbete samt ansvarar för att:

- Löpande agera uppdrags- och arbetsgivare för generalsekreteraren
- Föreslå en instruktion för generalsekreteraren för beslut av styrelsen
- Utveckla styrelsens arbete.
- Utse bland ledamöterna en kontaktperson till varje SDF.
- Företräda SVBF och förbundsstyrelsen eller utser vid behov annan företrädare.
- Säkerställa att nya ledamöter introduceras.
- Föreslår en arbetsordning att beslutas av styrelsen.
- Föreslå mötesplan för förbundsstyrelsen.
- Kalla till styrelsemöten och tillsammans med vice ordförande och GS avgöra vilka ärenden som ska behandlas.
- Själv föredrar eller utser föredragande i ärenden vid SVBF:s årsmöten eller styrelsemöten.
- Bjuda in ordförande för respektive nämnd och valberedning till förbundsstyrelsesammanträde i början av mandatperioden.
- Vid behov utöva generell attesträtt.

Generalsekreteraren

- Är arbetsgivare för anställda och övrig personal
- Är adjungerad ledamot och föredragande i förbundsstyrelsen.
- Utvecklar och leder det operativa arbetet inom verksamheten.
- Har ansvar för den löpande förvaltningen i enlighet med förbundsstyrelsens beslut.
- Fördelar förtroendeuppdrag till anställda och övriga uppdragstagare.
- Håller styrelsen informerad om verksamhetens ställning och utveckling.
- Sörjer för att förbundets bokföring fullgörs i överensstämmelse med lag och att medelsförvaltningen sköts på ett betryggande sätt.
- Förbereder i samråd med förbundsordförande/vice förbundsordförande styrelsens möten.

Övrig organisation och referensgrupper

Referensgrupper

Förbundsstyrelsen har möjlighet att tillsätta referensgrupper i syfte att förstärka expertisen och bredda förankringen av aktuella och viktiga frågor för att uppnå Svensk Volleybolls mål.

Det är förbundsstyrelsen som säkerställer att respektive referensgrupps uppdrag formuleras och grupperna tillsätts på maximalt 2 års mandattid.

Juridiska nämnden respektive tävlingsnämnden

Dessa nämnder består av ordförande och fyra ledamöter som alla väljs av högsta beslutande organ.

Juridiska nämnden är Svenska Volleybollförbundets högsta beslutande organ i de frågor som beskrivs i 14 kap Bestraffningsärenden i Riksidrottsförbundets stadgar och 8 kap 5-7 § i SVBFs stadgar.

Tävlingsnämnden är Svenska Volleybollförbundets högsta beslutande organ i frågor som beskrivs i 8 kap 8-11 § i SVBFs stadgar.

Specialidrottsdistriktsförbund (SDF)

Inom SVBF finns sex stycken SDF som organiserar sin verksamhet enligt av respektive SDFs årsmötes fastställda stadgar.

Genom samverkan och rekrytering ska SDF vara ett stöd till föreningar och SVBF så att nya och befintliga spelare, ledare och verksamheter utvecklas.

SDF ansvarar inom sitt geografiska område för SVBFs gemensamma angelägenheter och ska arbeta i enlighet med SVBFs stadgar och beslut.

Förbundsstyrelsen utser kontaktpersoner till varje SDF för en god kommunikation mellan förbundsstyrelsen och respektive SDF-styrelse med ökad transparens och samverkan som följd.

Ersättningar, jäv och sekretess

Arvode och ersättningar

Styrelseuppdraget är ideellt och berättigar inte till några arvoden. Styrelseledamöterna har rätt till ersättning för boende- och resekostnader enligt SVBF:s ekonomiska bestämmelser. I undantagsfall kan dock styrelseledamot arvoderas för enstaka specialuppdrag, vilket då redovisas separat.



Jäv

Enskild ledamot får inte fatta beslut som rör avtal eller ekonomiska intressen mellan SVBF och ledamoten eller annan part som styrelseledamoten företräder eller har intressegemenskap med.

Varje ledamot ansvarar för att själv deklarerar jäv i en given situation. Om någon ledamot kan misstänkas vara jävig, det vill säga angående omständigheter där förtroendet kan ifrågasättas gällande personens opartiskhet, ska denna inte delta i beslut eller diskussioner i den fråga där jäv föreligger.

Sekretess och lojalitet

Uppgifter om enskild medlem eller förening som styrelsens ledamöter samt närvarande tjänstepersoner fått ta del av ska behandlas konfidentiellt. Detsamma gäller information vars röjande skulle kunna innebära skada.